Załącznik nr 1

**Formularz ofertowy**

Dotyczy usługi zarządzania projektem pn.: „Otwarci na wiedzę II"

nr umowy: RPLD.11.01.04-10-0009/19.

**Nr postępowania : 1/11/2020/SP24/P2**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Szkoła Podstawowa nr 24 w Łodzi

ul. Ciesielska 14A, 90-301 Łódź

Tel.:: 42 654-32-60, e-mail: sp24.projekt2@poczta.fm

1. **WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[1]](#footnote-1):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|  |  |  |

1. **DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY[[2]](#footnote-2):**

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres/faks/e-mail]

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktów |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Nr telefonu |  |
| Nr faksu  |  |
| Adres e-mail |  |

*Przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*

*w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020,*

*Oś Priorytetowa XI – Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.1 – Wysoka jakość edukacji*

*na realizację projektu pn.: „*Otwarci na wiedzę II*"*

1. **OŚWIADCZENIA**

**Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

* 1. zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym a także z opisem przedmiotu zamówienia

i nie wnoszę(imy) do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte;

* 1. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
	2. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z załączonym wzorem;
	3. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się*

*o udzielenie zamówienia][[3]](#footnote-3);*

* 1. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
	2. uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą, w terminie do wybrania innej oferty,

albo gdy postępowanie zostanie unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert;

* 1. wykonam(y) przedmiot zamówienia w zaoferowanym terminie i na zasadach określonych

w zapytaniu ofertowymi i opisie przedmiotu zamówienia;

* 1. akceptuję(emy) warunki określone przez Zamawiającego we wzorze umowy,
	2. akceptuję(emy) warunki płatności zawarte w zapytaniu ofertowym
	3. zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji: zgodnie z informacjami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
	4. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
	5. cena brutto zawiera wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.
1. **CENA OFERTY (KRYTERIUM A)**

***[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Wyliczenie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z formularzem cenowym]***

Składam(y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia.

* 1. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
	2. cena mojej (naszej) oferty wynosi:

|  |
| --- |
| **Cena zamówienia brutto (z VAT) : …….****VAT w % 23 kwota VAT: …….****Kwota zamówienia netto (bez podatku) ……** |

1. **Potencjał niezbędny do wykonania usługi (Kryterium B)**

Oświadczam(y), że posiadam/y potencjał i doświadczenie w zarządzaniu ………… projektami o wartości powyżej 500 tysięcy złotych

1. **Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):**
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
4. ……………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………….. | ………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
|  Miejscowość / Data | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) |
|  |  |

1. Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-2)
3. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)