

Projekt „Otwarcie na wiedzę”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Sporządzono na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości do 30000 euro w Szkole Podstawowej nr 24 w Łodzi

Łódź, 13 marca 2019 r.

.....
data i miejsce sporządzenia

Zapytanie cenowe nr 2/P/03/2019

Stosownie do postanowień art. 35 Ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2013. poz. 885 z późn.zm.), Ustawy z 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. 2015. poz. 2164) zwracamy się z zapytaniem o cenę przeprowadzenia specjalistycznych warsztatów dla uczniów w ramach realizacji projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego pn.: „Otwarcie na wiedzę”, nr umowy: RPLD. 11.01.04-10-0002/17-00.

- Zamawiający:** Szkoła Podstawowa nr 24 w Łodzi
ul. Ciesielska 14a, 91-308 Łódź tel.: 42 654 32 60, e-mail: sp24.projekt@poczta.fm
- Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro tj. zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm) prowadzone jest w formie zapytania cenowego, zgodnie z zasadą rozeznania rynku obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w sprawie szczególnych warunków realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności. – Rozdział 6.5.2
- Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest „przeprowadzenie warsztatów dla uczniów w ramach projektu „Otwarcie na wiedzę”, realizowanego przez Szkołę Podstawową nr 24 w Łodzi. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 części i obejmuje następujący zakres warsztatów:

Część 1:

- Warsztaty dla uczniów rozwijające kompetencje społeczne

Część 2:

- Warsztaty "Klub przedsiębiorczego ucznia"

a) Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

- 80500000-9 – Usługi szkoleniowe
- 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- 80510000-2 – Usługi szkolenia specjalistycznego
- 80310000-0 – Usługi edukacji młodzieży
- 80570000-0 - Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w tabeli poniżej.

Opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa usługi wymagania minimalne	ilość/ jednostka miary
CZĘŚĆ I		
Liczba uczestników / czas trwania kursu / termin zakończenia / minimalny zakres tematyczny		
1.	<p>Warsztaty 1</p> <p>Przeprowadzenie warsztatów dla uczniów rozwijających kompetencje społeczne. Szkolenie przewidziano dla 4 grup uczniów (grupy o wielkości od 12 do 16 osób), Uczestników Projektu „<u>Otwarcia na wiedzę.</u>”</p> <p><u>Specyfikacja:</u></p> <p>Liczba uczestników: 4 grupy uczniów (12-16 osób w grupie) Miejsce przeprowadzenia szkolenia: Szkoła Podstawowa nr 24 w Łodzi ul. Ciesielska14a, 91-308 Łódź Termin i czas przeprowadzenia szkolenia: zgodnie z uzgodnionym z placówką harmonogramem, odpowiednio 120h do końca 2019r. oraz 40h w 2020r. (najpóźniej do końca 15.06.2020r.) Minimalny zakres tematyczny szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pokazywanie i wzmacnianie mocnych stron ucznia, dostarczanie pozytywnych doświadczeń. • Rozwój emocjonalny -rozpoznawanie i wyrażanie emocji. • Zwrócenie uwagi na różnorodność potrzeb , marzeń, celów jako drogi do rozwijania własnej indywidualności jako wartości nadrzędnej dla każdego człowieka. • Radzenie sobie z trudnościami: ze stresem , strachem, agresją. • Sposoby rozwiązywania problemów i konfliktów. • Stymulowanie twórczego myślenia. • Rozwijanie umiejętności dobrego komunikowania się. • Rozumienie i opanowanie reguł współlistnienia w grupie. • Stosowanie zasad asertywności w kontakcie a drugim człowiekiem. • Czy jestem tolerancyjny? • Racjonalne gospodarowanie własnym czasem jako droga do samorozwoju. <p>Ilość godzin szkolenia: 160 godzin, 160 spotkań x 1h lekcyjna (160 x 45min)</p> <p>Zamawiający otrzyma kopię materiałów dydaktycznych przekazywanych UP do celów kontrolnych. Uczniowie otrzymają certyfikaty ukończenia warsztatów</p>	<p>4 grupy – (12-16 osób każda) * 20h/rok szkolny*2 lata</p> <p>Łącznie: 40h*4grupy=160h</p>
CZĘŚĆ II		
Liczba uczestników / czas trwania kursu / termin zakończenia / minimalny zakres tematyczny		
	<p>Warsztaty 2</p> <p>Przeprowadzenie warsztatów dla uczniów "Klub przedsiębiorczego ucznia". Szkolenie przewidziano dla 2 grup uczniów (grupy o wielkości od 12 do 16 osób), Uczestników Projektu „<u>Otwarcia na wiedzę.</u>”</p> <p><u>Specyfikacja:</u></p> <p>Liczba uczestników: 2 grupy uczniów (12-16 osób w grupie)</p>	<p>2 grupy – (12-16 osób każda) * 20h/rok szkolny*2 lata</p> <p>Łącznie: 40h*2grupy=80h</p>

1.	<p>Miejsce przeprowadzenia szkolenia: Szkoła Podstawowa nr 24 w Łodzi ul. Ciesielska 14a, 91-308 Łódź</p> <p>Termin i czas przeprowadzenia szkolenia: zgodnie z uzgodnionym z placówką harmonogramem, odpowiednio 60h do końca 2019r. oraz 20h w 2020r. (najpóźniej do końca 15.06.2020r.)</p> <p>Minimalny zakres tematyczny szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, pojęcia i znaczenie terminów • Budżet, inwestycje, oszczędności • Prowadzenie własnej działalności • Biznes plan – pojęcie, rola planowania działań w biznesie, tworzenie biznes planu • Zainteresowania, a przyszły zawód – analiza posiadanych przez uczniów kompetencji • Tworzenie wizerunku – swojego/firmy/produktu • Budowanie kompetencji i doświadczenia <p>Ilość godzin szkolenia: 80 godzin, 80 spotkań x 1h lekcyjna (80 x 45min)</p> <p>Zamawiający otrzyma kopię materiałów dydaktycznych przekazywanych UP do celów kontrolnych.</p> <p>Uczniowie otrzymają certyfikaty ukończenia warsztatów.</p>	
-----------	---	--

5. Miejsce i termin realizacji umowy

5.1. Część 1:

Miejsce realizacji: siedziba zamawiającego:

Szkoła Podstawowa nr 24 w Łodzi, ul. Ciesielska 14a, 91-308 Łódź.

Część 2:

Miejsce realizacji: siedziba zamawiającego:

Szkoła Podstawowa nr 24 w Łodzi, ul. Ciesielska 14a, 91-308 Łódź.

5.2. Termin realizacji umowy: Od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia usługi szkoleniowej.

Dokładny terminarz zajęć ustalony zostanie z Zamawiającym przed podpisaniem umowy. Zakończenie realizacji warsztatów nastąpi nie później niż do dnia:

Część 1:

Warsztaty 1: do 15.06.2020

Część 2:

Warsztaty 2: do 15.06.2020

6. Kryteria oceny ofert i informacja o wagach:

Cena: 100%

7. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

7.1. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące kryteria:

7.1.1. Cena brutto oferty (100%) , max. 100 pkt $X = (A : B) \times 100$ pkt,

gdzie: A – najniższa cena wśród złożonych ofert, B – cena oferty ocenianej

7.2. Oferta może uzyskać max. 100 pkt.

7.3. Ocena spełnienia kryteriów a i b będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów.

7.4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria.

7.5. W przypadku, gdy złożono dwie lub więcej ofert, które uzyskały taką samą ocenę, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert z taką samą ceną Zamawiający wezwie Wykonawców,

którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Przy czym nowo zaproponowane ceny nie mogą być wyższe od ceny pierwotnej.

- 7.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Wykonawcy, jeżeli zaproponowana jest rażąco niska, tj. niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

8. Zasady wyliczania ceny.

- 8.1. Cenę oferty należy wpisać na Formularzu Oferty. Cena musi zawierać dane o podatku VAT.
- 8.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól w Formularzu Oferty.
- 8.3. Brak wypełnienia i określenia wartości, w którejś z pozycji Formularza oraz dokonywanie zmian w treści Formularza spowoduje odrzucenie oferty. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do Formularza.
- 8.4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
- 8.5. Podana w ofercie cena winna uwzględniać koszt materiałów dydaktycznych oraz dojazdu do miejsca realizacji szkolenia przez prowadzącego/ -cych, a także wydanie certyfikatów poświadczających ukończenie szkolenia.
- 8.6. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
- 8.7. Cena podana w formularzu ofertowym winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.8. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

9. Pozostałe warunki zamówienia:

- 9.1. Zamawiający dopuszcza przygotowywanie ofert częściowych
- 9.2. Oferta musi zawierać ceny jednostkowe netto, brutto oraz cenę oferty netto i brutto
- 9.3. Składający ofertę winien posiadać doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń związanych z przedmiotem zamówienia i udokumentować realizację minimum trzech kursów/szkoleń/warsztatów dla uczniów z ww. zakresu, dołączając do oferty odpowiednie rekomendacje.
- 9.4. Składający ofertę winien dołączyć oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego pn.: „Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych”) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia”).
- 9.5. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do innych rejestrów bądź ewidencji warunkujących realizację przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien przedstawić także te dokumenty rejestracyjne.
- 9.6. Zamawiający dopuszcza wypowiedzenie umowy w razie naruszenia przez Wykonawcę:
 - 9.6.1. terminów realizacji poszczególnych zadań ustalonych z zamawiającym,
 - 9.6.2. nienależytej staranności i rzetelności w realizacji poszczególnych zadań.
- 9.7. **Termin składania ofert: do dnia 21.03.2018 r. do godziny 09.00.**
- 9.8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty wniesione po terminie Zamawiający pozostawia w dokumentacji przetargowej bez informowania o tym fakcie Wykonawcy.
- 9.9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9.10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.sp24lodz.wikom.pl, a także drogą elektroniczną na adres email podany przez Oferenta w Formularzu Ofertowym. Informacja o wyniku postępowania zostanie także upubliczniona w ogólnopolskiej bazie konkurencyjności.

10. Sposób przygotowania ofert:

- 10.1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Formularz oferty” (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)

- 10.2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej.
- 10.3. Integralną część oferty stanowią także oświadczenia – załącznik nr 2 i 3, a także załączone poświadczenie Wykonawcy dot. realizacji szkoleń/kursów/warsztatów wymienionych w pkt. 8.3 wraz z rekomendacjami. Brak któregokolwiek z wymaganych powyżej dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 10.4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 10.5. Ofertę złożyć można pocztą na adres Zamawiającego (z dopiskiem na kopercie „Zapytanie cenowe Nr 2/P/03/2019”), drogą elektroniczną na adres e-mail: sp24.projekt@poczta.fm, bądź osobiście w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 24 w Łodzi, ul. Ciesielska 14a, 91-308 Łódź w godz. 8.00-15.00.

.....
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 24
Ewa Kraska